

外国语学院 2025 年全日制本科生转专业工作实施细则

根据《淮北师范大学全日制本科生转专业管理办法（暂行）》和教务处“关于 2024 级学生转专业的通知”要求，结合本学院各专业实际情况制定本实施细则。本细则仅适用于在籍在校全日制普通本科专业（含专业大类）录取的一年级学生。本细则由外国语学院负责解释。

一、组织领导

成立外国语学院 2025 年本科生转专业工作领导小组，人员名单如下：

组 长：李书影

副组长：张立友 储常胜

成 员：葛文峰 徐静 孙源 杨联迎 高璐夷 马莉 王宇

二、转出申请要求

1. 普通类专业的学生也不得转入招生时有特殊要求的艺术类、体育类专业学习。

2. 学生在 3 月 2 日前提交申请，学院进行转出资格审核后提交《申请转专业学生信息汇总表》（附件 2），连同签字盖章后的申请表一同报送学校教务处。

3. 学校教务处会同招生就业处、学工处进行复审，将审核通过的学生名单通知相关学院。

4. 每人每次只能申请一个专业参加考核，考核通过转入新专业之后不得再申请转专业。

5. 如有下列情形之一，取消其学生转专业资格：

- 1) 转专业审核期间受到纪律处分的。
- 2) 在申请转专业过程中存在弄虚作假行为的。
- 3) 逾期未到转入学院报到的。
- 4) 存在其他违反学校规定情形的。

三、转入要求

高考英语、日语分数不得低于 120 分（以满分 150 分计；个别省份按标准分折合后不得低于 120 分）。

学生有下列情况之一者，不得转入学院各专业。

1. 高考选考科目与拟转入专业在高考招生时所规定的选考科目要求不符的学生（具体以高考当年招生政策或相关规定为准）。
2. 定向培养的学生。
3. 受纪律处分期间的学生。
4. 保留入学资格、保留学籍或试读阶段的学生。
5. 专升本学生。
6. 国家或学校规定的其他不允许转专业的学生。

四、接收计划人数

结合各专业转出和转入实际情况，根据学校文件，计划接收学生数原则上不低于各专业当年实际招生人数的 10%，结合学院各专业实际，确定 2025 年各专业计划接收人数：英语（师范）不低于 17 人，翻译不低于 6 人，商务英语不低于 3 人、日语不低于 3 人。

五、考核方式与考核内容

采取笔试、面试相结合的方式，满分各 100 分。依据笔试成绩高低，按 1：1.5 的比例进入面试。

学生综合成绩=笔试成绩 60%+面试成绩 40%。

考核内容：笔试为英语语言基础测试，难度与高考英语相当，面试考查英语语言表达能力。

六、考核安排

笔试时间：3 月 8 日（周六暂定）上午 9:00

笔试地点：另行通知

面试时间：3 月 8 日（周六）下午 3:30（暂定）

面试地点：另行通知。

七、考核流程

1) 组织考核 各专业按照要求组织开展考核，考核结束后，各专业于 3 月 9 日上午放学前将学生综合成绩排名提交给学院。

2) 公示 转专业考核结果公示 3 个工作日。

3) 名单上报 公示无异议后，学院本科生转专业工作领导小组将拟转入名单上报学校。

八、联系方式

请申请转入外国语学院的同学加群：



群名称: 外国语学院2024级转专业
群号: 671397046

外国语学院

2025年2月27日